

# Antrag auf Festsetzung einer Veranstaltung gemäß § 69 Gewerbeordnung (GewO)

Wissenschaftsstadt  
Darmstadt



Bürger- und Ordnungsamt  
Gaststätten- und Gewerbewesen

Postfach 11 10 61  
64225 Darmstadt

Der Magistrat

## Bitte beachten!

Anträge sind mindestens 6 Wochen vor dem Veranstaltungsbeginn im Ordnungsamt einzureichen. Bei verspätet eingegangenen und/oder unvollständig ausgefüllten Anträgen und fehlendem Plan können wir nicht gewährleisten, dass die Bearbeitung in Ihrem Sinne erledigt werden kann.

**Unvollständig ausgefüllte** Anträge können nicht bearbeitet werden.

## Veranstalter

Name, Vorname, Firma

Anschrift, Betriebssitz

Telefon/Mobil-Rufnummer

E-Mail-Adresse

## Veranstaltungsleiter (muss volljährig und bei der Veranstaltung vor Ort sein)

Name, Vorname

Anschrift (Straße, Hausnr., PLZ, Ort)

Mobil-Rufnummer (zwingend erforderlich)

E-Mail-Adresse

## Angaben zur Veranstaltung

Art der Veranstaltung:

Messe (§ 64 GewO)

Spezialmarkt (§ 68 GewO)

Ausstellung (§ 65 GewO)

Jahrmarkt (§ 68 GewO)

Großmarkt (§ 66 GewO)

Volksfest (§ 60b GewO)

Wochenmarkt (§ 67 GewO)

Bezeichnung

Örtlichkeit mit Anschrift (Straße, Hausnr., PLZ, Ort)

Datum der Veranstaltung

---

Öffnungszeiten: werktags von \_\_\_\_\_ Uhr bis \_\_\_\_\_ Uhr  
sonn- und feiertags von \_\_\_\_\_ Uhr bis \_\_\_\_\_ Uhr  
am \_\_\_\_\_ von \_\_\_\_\_ Uhr bis \_\_\_\_\_ Uhr

- Die Veranstaltung wird einmalig durchgeführt
  - Die Veranstaltung wird mehrmalig durchgeführt
- Häufigkeit: \_\_\_\_\_

**Angabe des Kreises der Waren und Leistungen die angeboten werden:**

---

---

---

- Es wird kein Eintrittsgeld erhoben.
- Es wird ein Eintrittsgeld erhoben:
  - Erwachsene \_\_\_\_\_ € p. P.
  - Kinder \_\_\_\_\_ € p. P.
  - Ermäßigte \_\_\_\_\_ € p. P.

**Besucherkreis:**

- Fachbesucher
- gewerbliche Wiederverkäufer
- gewerbliche Großkunden
- gewerbliche Verbraucher
- Endverbraucher
- Sonstige: \_\_\_\_\_

**Sonstige Wünsche oder Erläuterungen:**

### **Erforderliche Unterlagen**

Für die Festsetzung nach § 69 GewO werden folgende Unterlagen benötigt:

- Führungszeugnis der Belegart „0“ Geschäftsführer sowie der Firma
- Auszug aus dem Gewerbezentralregister der Belegart „9“ Geschäftsführer sowie der Firma
- Aussteller-/Anbieterverzeichnis (unterteilt in privat und gewerblich)
- Aktuellen Gewerberegisterauszug und Handelsregisterauszug
- Teilnahmebedingungen der Veranstaltung
- Lageplan/Ausstellungsplan

Mir ist bekannt bzw. uns ist bekannt, dass die erforderlichen Genehmigungen im Einzelnen gebührenpflichtig sind. Sollte die Veranstaltung nach erfolgter Genehmigung nicht stattfinden, habe ich bzw. haben wir keinen Anspruch auf Rückerstattung von Gebühren (§ 1 Abs. 1 HVwKostG).

Die Gebühren ergeben sich aus Ziffer 2231 der Verwaltungskostenordnung für den Geschäftsbereich des Ministeriums für Wirtschaft, Energie, Verkehr und Wohnen. Sie belaufen sich derzeit auf mindestens 153,- Euro.

Sind Veranstalter und Verantwortlicher nicht identisch, so ist von Beiden die Unterschrift erforderlich.

Datum \_\_\_\_\_

Datum \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Veranstalters

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des  
Verantwortlichen